

# Liefersoftware „PizzaPro“ -- Bedienungsanleitung

Hinweise zum vorliegenden Handbuch:

Datum der letzten Bearbeitung: 10.11.2015

1	Der erste Programmstart .....	2
1.1	Das Chef-Kennwort.....	2
1.2	Ihre Filialdaten.....	3
2	Programmbedienung.....	3
2.1	Die Startseite .....	4
2.2	Einstellungen .....	4
2.3	Öffnungszeiten .....	5
2.4	Mitarbeiter / Fahrerverwaltung .....	5
2.5	Neuer Mitarbeiter .....	5
2.6	Programmeinstellungen .....	6
3	Artikel / Menüs/ Zutaten Verwalten .....	7
3.1	Neuer Artikel .....	7
4	Fahrer Abrechnung , Bestellung buchen .....	8
4.1	Zugeordnete Bestellungen .....	8
4.2	Storno .....	8
5	Bestellung auf Fahrer buchen. ....	9
5.1	Arbeitsende: Fahrer abrechnen .....	9
5.2	Tagesabschluss .....	10
6	Bestellaufnahme.....	11
6.1	Artikel auswählen .....	13
7	ISDN Monitor einrichten. ....	14

## Tipps & Tricks

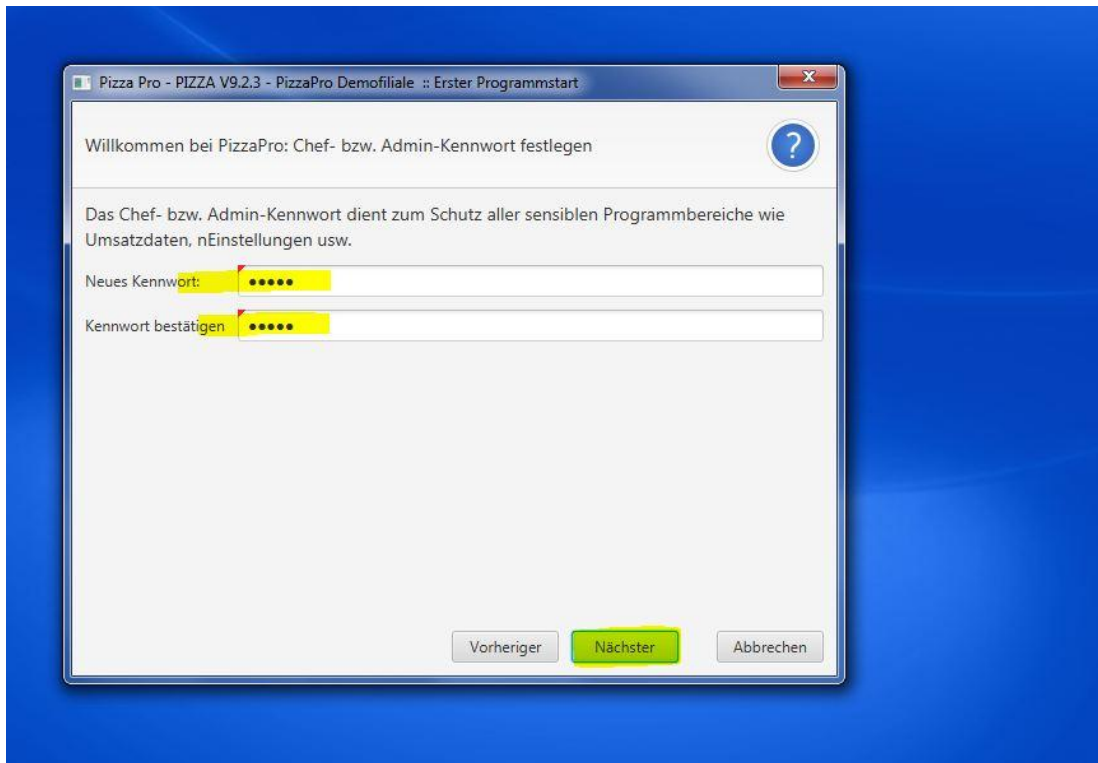
1. Wenn Sie eine Desktop-Firewall auf Ihren Rechnern einsetzen müssen Sie PizzaPro und Firebird (Datenbank) gegebenenfalls für Netzwerkzugriffe freigeben. Informationen zur Freigabe von Anwendungen finden Sie in der Dokumentation Ihrer Firewall.

# 1 Der erste Programmstart

## 1.1 Das Chef-Kennwort

Beim ersten Programmstart werden Sie zur Eingabe eines Chef-Kennwortes aufgefordert. Dieses Passwort dient zum Schutz aller sensiblen Programmbereiche wie Umsatzdaten, grundlegenden Einstellungen, Datensicherung usw. Dieses Passwort sollte daher nur Ihnen bekannt sein. Für Mitarbeiter lassen sich später gesonderte Zugangsberechtigungen vergeben.

*Hinweis:* Notieren Sie sich das Chef-Kennwort an einem sicheren Ort. Wenn Sie dieses verlieren können bestimmte Einstellungen und Abfragen nicht mehr vorgenommen werden. Das Passwort kann nur durch unseren Kundenservice (kostenpflichtig) zurückgesetzt werden.



## 1.2 Ihre Filialdaten

Nach Eingabe des Admin-Kennwortes erscheint ein Fenster, in dem Sie Angaben zur Ihrer Filiale machen können. Diese Angaben können zum Beispiel auf Ihren Rechnungsausdrucken verwendet werden.

Anschließend erscheint ein Fenster, in dem Sie angeben, ob Sie die Test-version oder die lizenzierte Vollversion verwenden möchten.

Pizza Pro - PIZZA V9.2.3 - PizzaPro Demofiliale :: Erster Programmstart

Geben Sie bitte allgemeine Informationen zu Ihrer Filiale ein.

Firmenname: Pizzeria Milano Onlineseite: www.IhreDmain.de

Straße: Musterstrasse Hausnu... 23 Faxnummer: 0511 - 123456789

PLZ: 30165 Ort: Hannover Steuer Nr.: 123456

Vorwahl: 0511 Rufnummer: 12345678

Land: Deutschland

Vorheriger Nächster Abbrechen

## 2 Programmbedienung

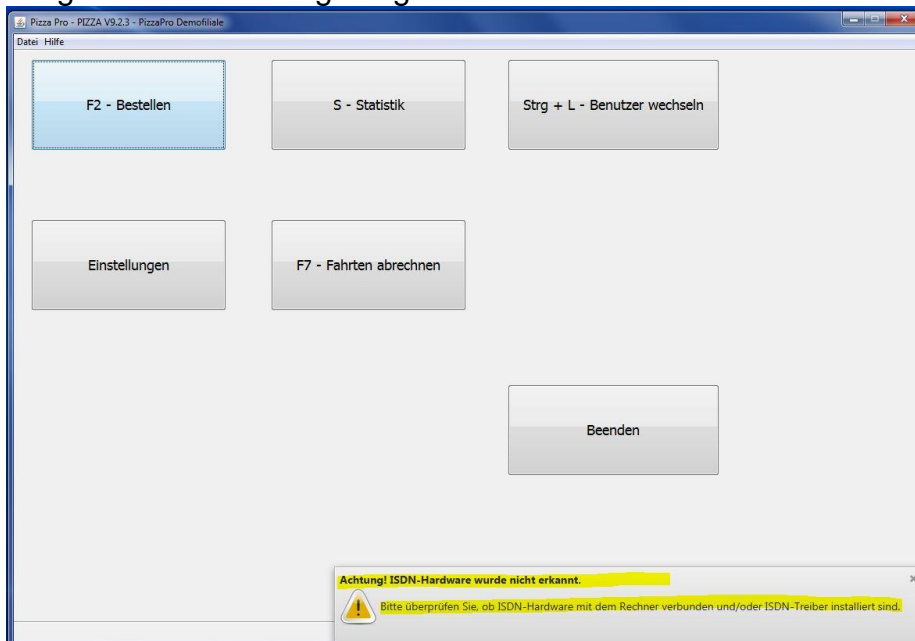
PizzaPro kann sowohl mit der Maus als auch komplett über Tastatur/Tauchsreen bedient werden. Die Tastaturbedienung hat sich im täglichen Einsatz bewährt und erlaubt einen schnellen und unkomplizierten Zugriff auf die wichtigsten Programmelemente und Funktionen.

Im Home Bereich finden Sie die Menüleiste. Mit einem Klick Ihrer Maus auf einen Eintrag dieser Menüleiste öffnen Sie jeweils ein Menü mit zu dem Eintrag passenden Befehlen oder Links zu anderen Programmbereichen.

Unterhalb der Menüleiste finden Sie die Symbolleiste. Diese enthält übersichtlich angeordnete Buttons, die eine bestimmte Funktion ausführen, wenn Sie darauf klicken.

## 2.1 Die Startseite

Bei jedem Start von PizzaPro erscheint zunächst die Startseite, von der aus Sie bequem zu den während des täglichen Betriebes wichtigsten Programmbereichen gelangen.



## 2.2 Einstellungen

Um mit PizzaPro arbeiten zu können, müssen zunächst einige Einstellungen vorgenommen werden, damit Ihre Software genau so funktioniert, wie es Ihren Vorstellungen entspricht. Nehmen Sie sich etwas Zeit um diese Einstellungen Punkt für Punkt durchzugehen und passen Sie PizzaPro optimal an Ihre Bedürfnisse an. Zu den Einstellungen gelangen Sie über die Menüleiste unter der Rubrik **Einstellungen**. Beachten Sie, dass die gemachten Einstellungen im Anschluss mit dem Button „Speichern“ in der Symbolleiste gespeichert werden müssen.

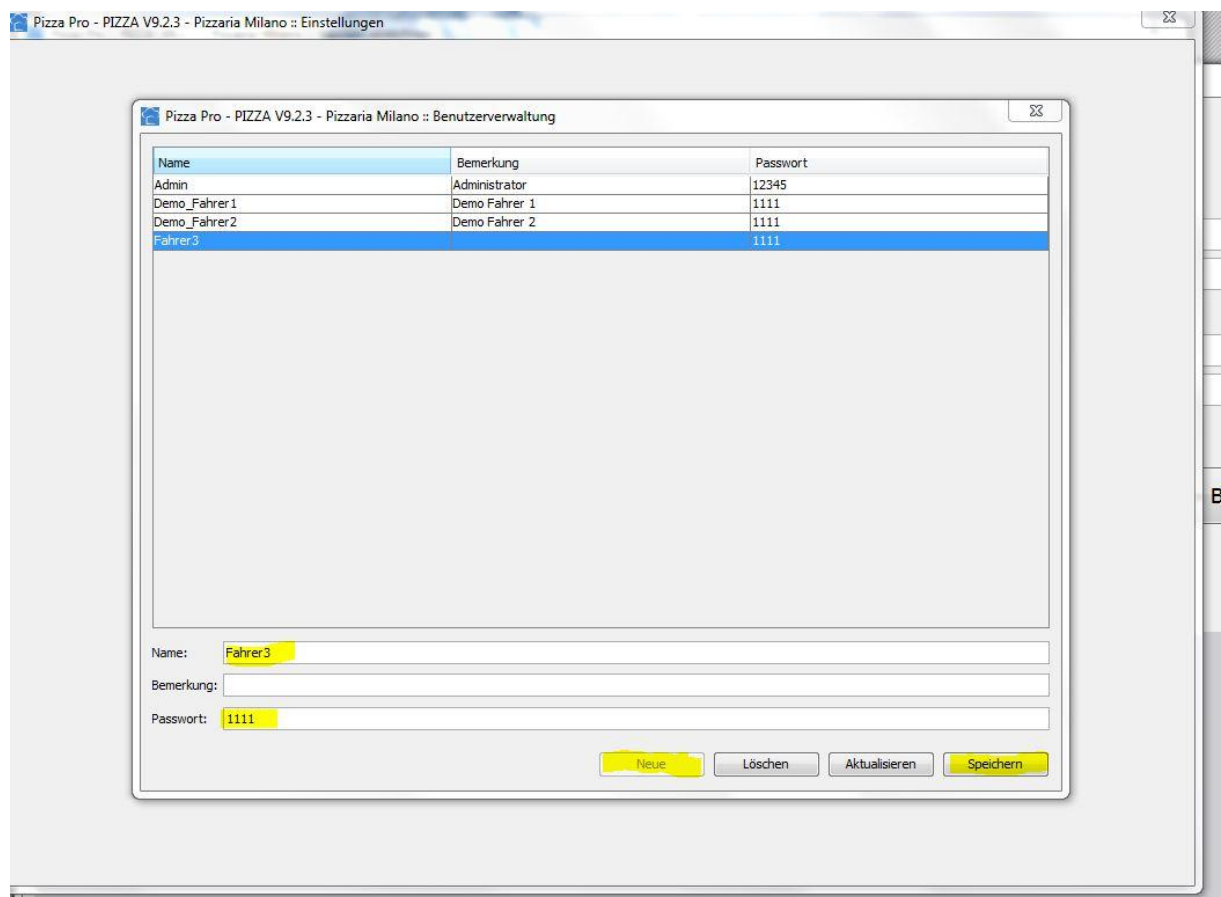


## 2.3 Öffnungszeiten

Unter „**Druckvorlagen gestalten**“ können Sie Die verschiedene Öffnungszeiten anpassen.

## 2.4 Mitarbeiter / Fahrerverwaltung.

Zur Fahrerverwaltung gelangen Sie über die Menüleiste unter **Benutzer verwalten**. Hier wird Ihnen zunächst eine Übersicht angezeigt, in der Sie später alle Ihre Mitarbeiter auf einen Blick erfassen können.



## 2.5 Neuer Mitarbeiter

Um einen neuen Mitarbeiter anzulegen, klicken Sie auf den Button „**Neue**“. Es öffnet sich ein Eingabedialog in dem Sie alle den Mitarbeiter betreffenden Angaben machen können.

## 2.6 Programmeinstellungen

Unter Menü „Programmeinstellungen“ können Sie **ISDN**, **Rabatten**, **Anfahrtskosten**, **Gratis** einstellen.

Pizza Pro - PIZZA V9.2.3 - Pizzeria Milano :: Programmeinstellungen

Allgemeine Einstellungen

**Anzahl Exemplare**

**Rechnung für die Küche ab**

**Anfahrtskosten**

**Fahrerlohn pro St.**

**Fahrerlohn pro Fahrt**

**Vorwahl (z.B. 0511;040; ...)**

**ISDN-Telefonnummer**

**Anrede anzeigen**

**PLZ anzeigen**

**Ort anzeigen**

**Koordinate anzeigen**

**Firmenfahrtkosten**

**Tagesberichtsnummer**

Rabatt

**Pauschalrabatt bei Abholung**  %

**Ab einem Bestellwert von:**  €

**erhält der Kunde Rabatt von:**  %

Allgemeine Einstellungen

**Produktanzahl abfragen (PopUp)**

**Tagesbericht vollständig ausdrucken**

Gratis Geschenke

**Ab einem Bestellwert von:**  €

**erhält der Kunde Rabatt von:**

**Ab einem Bestellwert von:**  €

**erhält der Kunde Rabatt von:**

Lieferkosten

	Von	Bis	Lieferkosten
Montag	11:00	14:00	0 €
Dienstag	11:00	14:00	0 €
Mittwoch	11:00	14:00	0 €
Donnerstag	11:00	14:00	0 €
Freitag	11:00	14:00	0 €
Samstag	04:00	05:00	0 €
Sonntag	04:00	05:00	0 €

**Lieferkosten frei ab einem Bestellwert von:**  €

**Speichern**

Lieferung frei Haus ab

Legen Sie hier fest, ab welchem Bestellwert Sie frei Haus liefern wollen.

### 3 Artikel / Menüs/ Zutaten Verwalten

Zur Eingabe Ihrer Artikel gelangen Sie über das Menü „**Produkte / Zutaten verwalten**“. Hier finden Sie zunächst eine Übersicht aller Artikel. Zur Anschau sind bereits einige Artikel und Zutaten aus verschiedenen Bereichen angelegt. Diese können Sie natürlich so ändern, dass sie Ihren Artikeln entsprechen oder ganz löschen.

Karten-Nr.	Name	Beschreibung	Preis	Mwst	Type	Kategorie
1	Döner tasche			3	7P	Pizza
2	Dönerdürüm			3,5	7P	Pizza
23	Pizza Kebap			7	7P	Pizza
24	Pizza City			6	7P	Pizza
25	Gemischter Salat			4,5	7P	Pizza
25g	Gemischter Salat			6,5	7P	Pizza
35	Coca Cola			1,3	19P	Getränk
37m	Coca Cola Zero			1,6	19P	Getränk
38	Mezzo Mix			1,3	19P	Getränk
40	Sprite			1,3	19P	Getränk
87	Marlboro rot / Gold			5,4	19P	Getränk
88	Marlboro Medium			5,4	19P	Getränk
	Auberginen			0,5	7Z	Zutate
	Bolognese			0,5	7Z	Zutate
	Broccoli			0,5	7Z	Zutate
	Eier			0,5	7Z	Zutate
	gekochte Eier			0,5	7Z	Zutate
	Gorgonzola			0,5	7Z	Zutate
	Hackfl			0,5	7Z	Zutate
	Hähnchen			0,5	7Z	Zutate
	Jalapenos			0,5	7Z	Zutate
	Kapern			0,5	7Z	Zutate
	Käse			0,5	7Z	Zutate
	Mozzarella			0,5	7Z	Zutate
	Spinat			0,5	7Z	Zutate
	Tomaten			0,5	7Z	Zutate
	Zucchini			0,5	7Z	Zutate

Karten-Nr.:	25
Name:	Gemischter Salat
Beschreibung:	
Preis:	4,5
Type:	Nach oben
Mwst:	7,0
Kategorie:	Pizza

Buttons: Neue, Löschen, Aktualisieren, Speichern

#### 3.1 Neuer Artikel

Um einen neuen Artikel anzulegen, klicken Sie auf den Button „**Neue**“. Es öffnet sich ein Eingabedialog in dem Sie alle den Artikel betreffenden Angaben machen können.

##### Regeln für Artikel:

Kartennummer: **muss sein**

Type: Immer **nach Oben**

Kategorie: **immer Pizza**

##### Regeln für Zutaten:

Kartennummer: **leer**

Type: Immer **nach Unten**

Kategorie: **immer Zutaten**

##### Regeln für Menü:

Kartennummer: **muss sein**

Type: Immer **Menü**

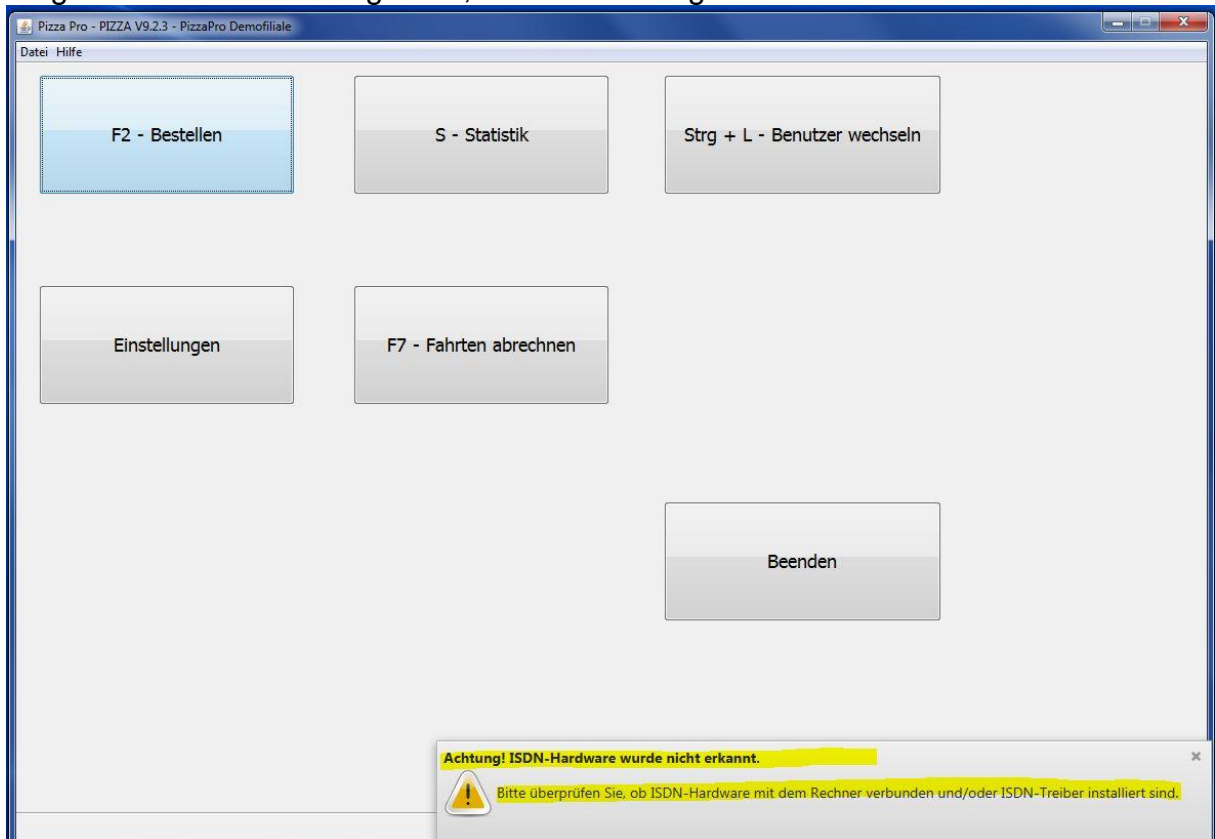
Kategorie: **Menü**

## 4 Fahrer Abrechnung , Bestellung buchen

Damit Sie während des laufenden Betriebes die Übersicht bewahren, stellt Ihnen PizzaPro verschiedene Anzeigemöglichkeiten zur Verfügung, die Ihnen eine effiziente Verwaltung Ihrer Aufträge ermöglicht. Über diese Verwaltung werden auch die einzelnen Bestellungen den Mitarbeitern zugeordnet.

Die zentrale Ansicht Ihre Aufträge finden Sie unter „**Fahrtenabrechnen**“ in der Menüleiste oder mit F7 von der Startseite aus.

Hier sind alle eingegangenen Bestellungen des laufenden Tages aufgelistet. Zeigt Ihnen alle Bestellungen an, die noch nicht gebucht wurden.



### 4.1 Zugeordnete Bestellungen

Zeigt Ihnen alle Bestellungen an, die einem Mitarbeiter zugeordnet wurden. Diese Ansicht ist von jedem Programmbereich über den Eintrag „*Fahrten abrechnen*“ in der Menüleiste zu erreichen.

### 4.2 Storno

Zeigt Ihnen eine Auftragsübersicht an, aus der heraus Sie Bestellungen stornieren können.



## 5 Bestellung auf Fahrer buchen.

Zur Buchung gelangen Sie mit F7 von der Startseite aus oder von jedem Programmbereich aus über den Eintrag „Fahrten abrechnen“ in der Menüleiste. Es wird Ihnen eine Liste aller Fahrten angezeigt.

Wählen Sie **oben rechts einen Fahrer** aus und bestätigen Sie mit Enter oder einem Doppelklick.

Markieren Sie nun die Bestellung, die diesem Mitarbeiter, z.B. einem Fahrer, zugeordnet werden soll und bestätigen Sie wieder mit Enter.

Die Bestellung ist jetzt diesem Mitarbeiter/Fahrer zugeordnet.

In der Alle Fahrten Ansicht wird eine gebuchte Bestellung durch Name von Fahrer markiert.

Nr	Onlineplattform	Adress	Name	Datum/...	Summe	Fahrer	Karte
1		Amsterstraße, 22	Mustername	10:39	13.3 €	Demo_Fahrer1	zur Kar...
2		Musterstrasse 23	Selbstabholer	10:39	5.7 €	Selbstabholer	zur Kar...
3		Musterstrasse 23	Hausverkauf	10:39	5.0 €	Hausverkauf	zur Kar...
4		Dessauerstraße, 80992 14	Musternamm...	10:39	12.0 €	Demo_Fahrer1	zur Kar...

### 5.1 Arbeitsende: Fahrer abrechnen

Ist die Arbeitszeit eines Mitarbeiters beendet, muss er ausgecheckt werden.

Wählen Sie **oben Links ein Fahrer** und drücken Sie hierzu F12 .

Geben Sie in dem sich öffnenden Dialogfeld die Zeit des Arbeitsendes ein und drücken Sie Button „Berechnen“.

Der entsprechende Lohn wird automatisch ausgerechnet und angezeigt. Die Mitarbeitertagesabrechnung wird erstellt, die Sie dann bequem ausdrucken können.

## 5.2 Tagesabschluss

Um den dauerhaft übersichtlichen Betrieb von PizzaPro zu gewährleisten, sollte die Endabrechnung jeden Tag durchgeführt werden. Drücken Sie dazu **F11 „Tagesstatistik ausdrucken“**.

Nach dem Sie das Programm beenden, macht PizzaPro jeden Tag eine Datensicherung automatisch. Die Datensicherung wird nun in einer komprimierten ZIP-Datei gespeichert, die bei jeder weiteren Datensicherung automatisch aktualisiert wird.

Nr	Onlineplattform	Adress	Name	Datum/...	Summe	Fahrer	Karte
1		Amstlerstraße, 22	Mustername	10:39	13.3 €	Demo_Fahrer1	zur Kar...
2		Musterstrasse 23	Selbstabholer	10:39	5.7 €	Selbstabholer	zur Kar...
3		Musterstrasse 23	Hausverkauf	10:39	5.0 €	Hausverkauf	zur Kar...
4		Dessauerstraße, 80992 14	Musternamm...	10:39	12.0 €	Demo_Fahrer1	zur Kar...

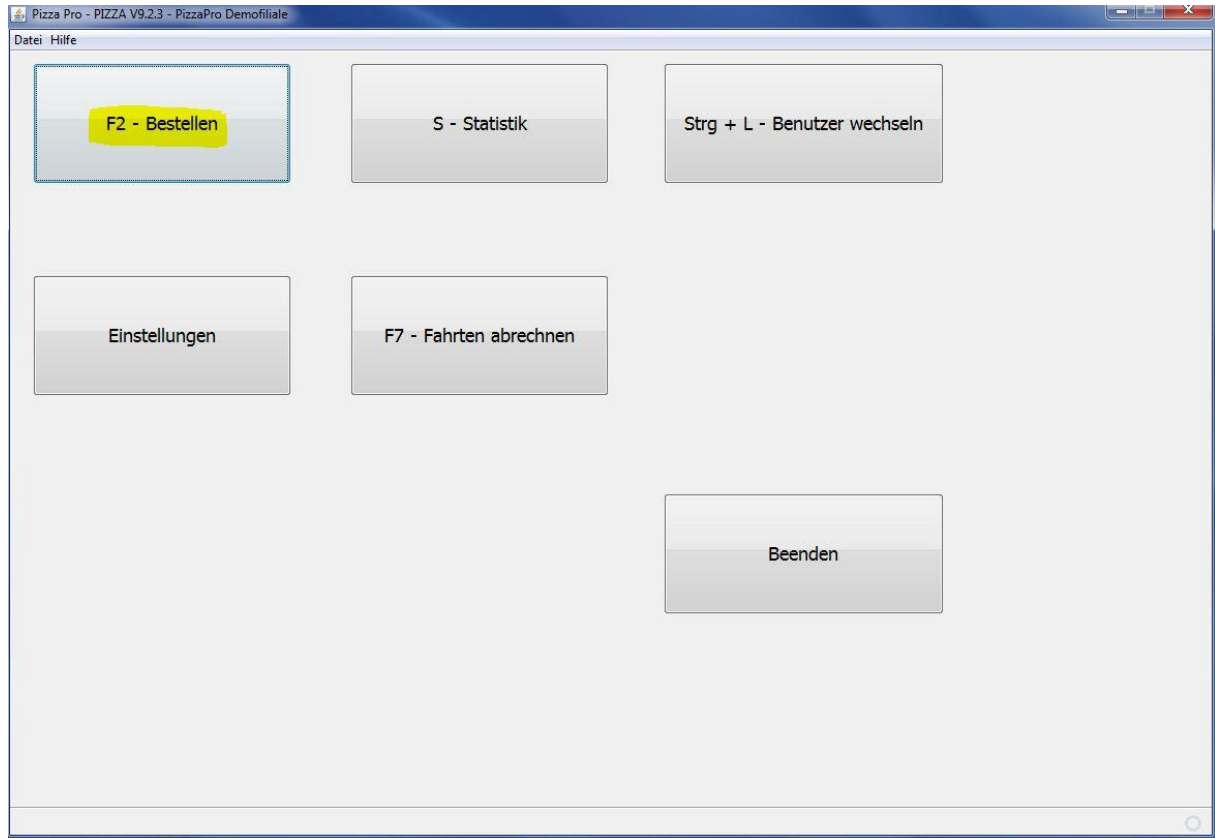
**F10 Bestellung ausdrücken** – wählen Sie ein Bestellung aus und drucken Sie F10.

**F3 Bestellung Anzeigen** – wählen Sie ein Bestellung aus und drucken Sie F3.

**Google Maps** - wählen Sie ein Bestellung aus und drucken Sie rechts „zur Karte“.

## 6 Bestellaufnahme

Zur Aufnahme einer Bestellung drücken Sie von der Startseite aus F2.



Sie haben Möglichkeit zw. Abholerbestellung, Hausverkauf und Lederherstellung auswählen.

Zur Aufnahme einer **Abholerbestellung** drücken Sie von der Startseite aus **F6**. Es erscheint ein Dialogfeld, wo Sie auf der rechten Seite alle Ihre Artikel und auf der linken Seite die aktuelle Bestellung sehen

Zur Aufnahme einen Hausverkauf drücken Sie von der Startseite aus **F5**. Es erscheint ein Dialogfeld, wo Sie auf der rechten Seite alle Ihre Artikel und auf der linken Seite die aktuelle Bestellung sehen.

Zur Aufnahme einer **Lieferbestellung** drücken Sie von der Startseite aus F2. Sie gelangen zur Kundensuche, wählen den entsprechenden Kunden aus und bestätigen mit **F2 „Bestellen“**.

Von hier aus wird auch die Kundensuche gestartet. Diese kann über die **Kundennummer, die Telefonnummer oder den Namen** erfolgen. Als am sinnvollsten hat sich die Suche über die Telefonnummer des Kunden erwiesen. Um eine Suche zu starten, geben Sie diese einfach in das entsprechende Feld oberhalb der Kundenübersicht ein. Die Suche erfolgt dabei dynamisch, d.h. bei Eingabe der ersten Ziffer werden automatisch schon einmal alle Rufnummern aussortiert die nicht mit dieser Ziffer beginnen usw.

The screenshot shows a software window titled "Pizza Pro - PIZZA V9.2.3 - Pizzeria Milano :: Bestellen". At the top, there are four buttons: "F5 - Hausverkauf", "F6 - Selbstabholer", "F1 - Nach Name suchen", and "ISDN-Monitor". Below these are input fields for "Telefon" (01253455855), "Kunde Nr." (empty), "Name" (Mustername), "Strasse / Nr." (Amslerstraße, / 22), "PLZ" (80992) and "Ort" (München). There are also fields for "Bemerkung" (3 OG.) and "Hinweis" (Bitte schneiden). At the bottom, there are four buttons: "<< Abbrechen - Esc", "F12 - Fahrt buchen", "F7 - Fahrten abrechnen", and "F2 - Bestellen >>". Below the buttons is a URL: <http://www.pizza-programm.de> Um das Programm oder Pizza-OnlineShop zu Bestellen rufen Sie bitte unter T.:0176/103-05-871 an.

**F1 nach Name Suchen** – stellen Sie Cursor auf Feld Name und schreiben Sie erste 1-3 Buchstaben von Name und drucken Sie F1.

**Kunde Nr.** – Sie haben Möglichkeit Kunde nach Kundennummer suchen, dafür tippen Sie Nummer in Feld **Kunde Nr.**

Wenn Ihr Rechner mit einer **ISDN-Karte** (z.B. Fritz-Card) ausgestattet und entsprechend an das ISDN-Netz angeschlossen ist, kann ein Anrufer, der seine Rufnummerübermittlung aktiviert hat selbsttätig erkannt werden. Will also ein Kunde eine Bestellung per Telefon tätigen, werden passende Datensätze automatisch aufgerufen und Sie können sofort mit der Bestellannahme beginnen.

## 6.1 Artikel auswählen

In der Bestellaufnahme sehen Sie auf die rechte Seite alle Ihre Artikel(oben), Zutaten (unten) und auf der linken Seite die aktuelle Bestellung.  
Zur Auswahl eines Artikels verwenden Sie die Artikelnummer für Auswahl von Zutaten verwenden Sie den Namen. Die Ansicht Ihrer Artikel richtet sich nach Ihren Eingaben in den Einstellungen. Nach erfolgter Auswahl bestätigen Sie mit Enter, geben in dem sich öffnenden Dialogfeld die Anzahl drücken erneut Enter. Der gewählte Artikel befindet sich jetzt in der Ansicht links. Nun können Sie den nächsten Artikel auswählen.

**Bestellung: Löschen - F7**

Karten-Nr.	Name	Preis
25	1 x Gemischter Salat	4,5
35	1 x Coca Cola	1,3
23	1 x Pizza Kebap	7
	+ 1 x Gorgonzola	0
	- 1 x Käse	0

**Kundeninformation**

Anzahl der Bestellungen:

Durchschnittliche Summe:

Gesamtsumme:

Maximale Summe:

Minimale Summe:

Letzte Bestelldatum:

Kunde seit:

Gerichten: 12,80 €

Zutaten: 0,00 €

Anfahrt: (F10) 0,50 €

MwSt 7,0%: 0,75 %

MwSt 19,0%: 0,29 %

Rabatt: (F11) 0,00 €

**Gesamtpreis: 13,30 €**

F12 - Extras

F9 - Menü

**Produkt**

Suchen: 23

Nr	Name	Preis
1	Dönertasche	3
2	Dönerdürüm	3,5
23	Pizza Kebap	7
24	Pizza City	6
25	Gemischter Salat	4,5
25g	Gemischter Salat	6,5
35	Coca Cola	1,3
37m	Coca Cola Zero	1,6
38	Mezzo Mix	1,3

**Zutaten**

Suchen:

Nr	Name	Preis
	Auberginen	0,5
	Bolognese	0,5
	Broccoli	0,5
	Eier	0,5
	gekochte Eier	0,5
	Gorgonzola	0,5
	Hackfl	0,5
	Hähnchen	0,5
	Jalapenos	0,5
	Kapern	0,5
	Käse	0,5
	Mozzarella	0,5
	Spinat	0,5
	Tomaten	0,5
	Zucchini	0,5

<< Zurück - F4

F3 - Bestellen ohne Quittung

F5 - Anfahrt kostenfrei

F2 - Drucken >>

Für die nachträgliche Bearbeitung der Bestellung stehen folgende Optionen zur Verfügung:

**F7**-Artikel löschen

**+** Zutaten extra (Beispiel: extra Salami)

**-** ohne Zutaten (Beispiel: ohne Salami)

**F10** – Anfahrt Kosten, einfach Kosten eingeben und mit Enter bestätigen.

**F11**-- Rabatt (räumt dem Kunden für diese Bestellung einen Rabatt ein)

**F12**-- Kommentar oder Extras zu Bestellung einfügen.

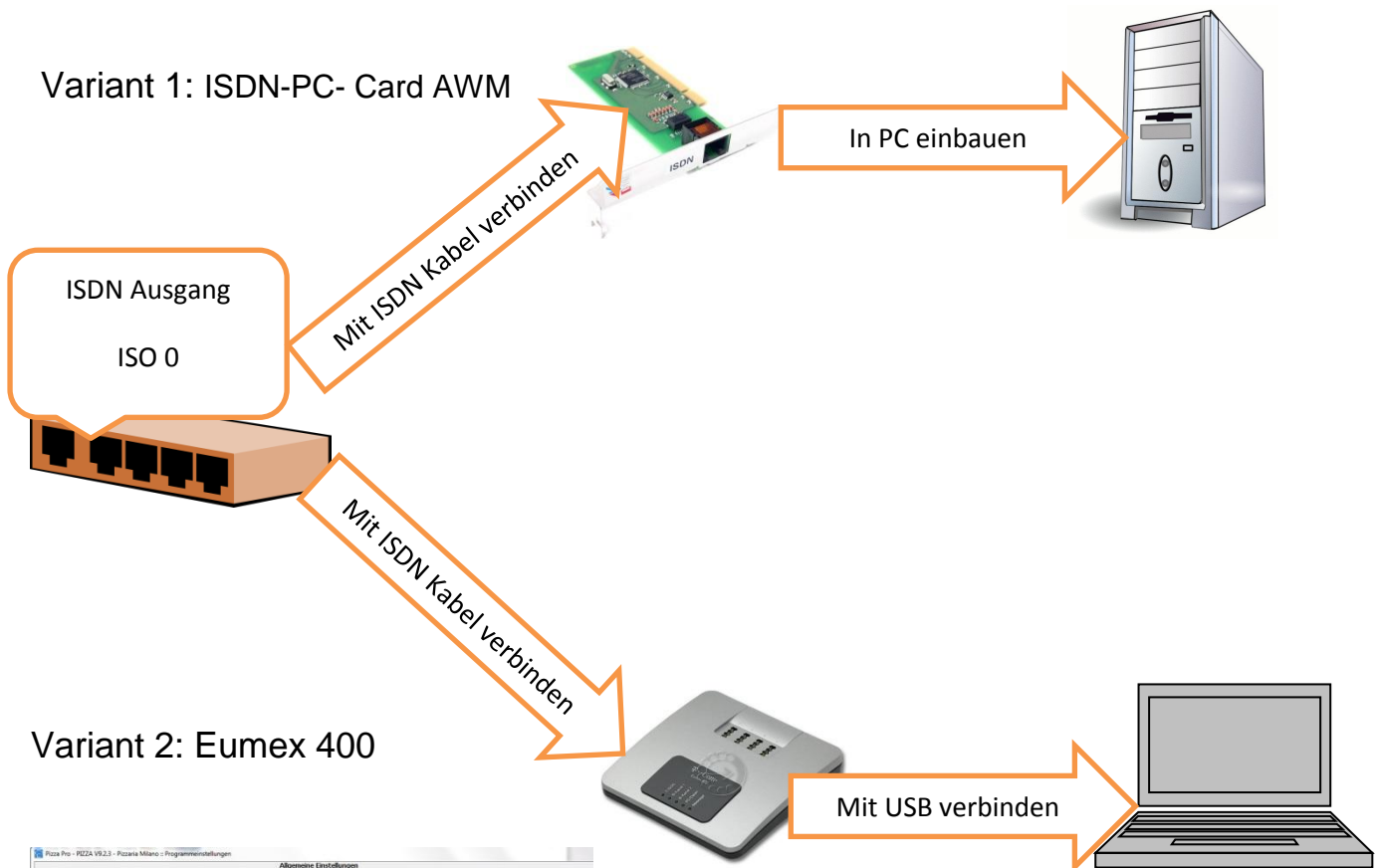
**F9** -- Menü Auswählen. (Beispiel: Mittags Menü)

## 7 ISDN Monitor einrichten.

Wenn Ihr Rechner mit einer **ISDN-Karte** (z.B. Fritz-Card) ausgestattet und entsprechend an das ISDN-Netz angeschlossen ist, kann ein Anrufer, der seine Rufnummerübermittlung aktiviert hat selbsttätig erkannt werden. Will also ein Kunde eine Bestellung per Telefon tätigen, werden passende Datensätze automatisch aufgerufen und Sie können sofort mit der Bestellannahme beginnen.

Voraussetzungen:

Hardware zur Anrufererkennung ( ISDN-PC-Card AWM, Telefonanlage: Eumex 400  
Treiber auf dem PC (TAPI 1.4, CAPI 2.0, AVM FRITZ!Box Fon via TCP/TAPI.



In Liefersoftware "PizzaPro" in Menü Einstellungen Vorwahl und Nummer eingeben.